

м. Київ

30 березня 2026р.

ЗАМОВНИК: ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ЖК ВЕРХОВИНА" (далі - «Замовник»), що має статус неприбуткової організації, відповідно до Податкового Кодексу України, в особі **Голови правління ОПАЛИНСЬКОГО АНАТОЛІЯ ІГОРОВИЧА**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ПІДРЯДНИК: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АВАРІЙКА 24», надалі іменується «Підрядник», в особі директора **ВІТУШИНСЬКОГО ОЛЕКСІЯ ЮРІЙОВИЧА**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони,

у подальшому сумісно іменуються «Сторони», а окремо «Сторона», уклали між собою Договір підряду (далі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до цього Договору, керуючись ч. 1 ст. 837 ЦКУ, Підрядник приймає на себе зобов'язання виконати роботи по заміні вертикальної ділянки трубопроводу холодного водопостачання з сімнадцятого по двадцять четвертий поверхи включно в будинку **ОСББ «ЖК ВЕРХОВИНА»** за адресою: місто Київ, проспект Перемоги, будинок 109-А, а Замовник зобов'язується прийняти роботу та оплатити її вартість у строки та на умовах, що визначаються цим Договором.

1.2. Роботи виконуються з використанням матеріалів Замовника.

1.3. Докладний перелік робіт міститься в Переліку Робіт (Додаток №1), який є невід'ємною частиною Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1. Відповідно до цього договору Підрядник зобов'язаний:

2.1.1. Своєчасно та якісно виконувати роботи, які є предметом цього Договору.

2.1.2. Використовувати в ході робіт матеріали належної якості (якщо роботи виконуються з матеріалів Підрядника).

2.1.3. Надавати Замовнику на підпис акт здачі-прийняття робіт (надання послуг).

2.1.4. У письмовій формі за один день інформувати Замовника про можливість припинення або сповільнення виконання робіт більш на 5 (п'ять) днів з будь-яких обставин. Підрядник у разі неможливості виконати роботи в строк узгоджує з Замовником окремим додатком строк переносу виконання таких робіт.

2.2. Відповідно до цього договору Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Забезпечити Підрядника необхідними приміщеннями для робітників, складання матеріалів та обладнання під час виконання цього Договору.

2.2.2. Забезпечити Підрядника підводом електроенергії в межах, необхідних для виконання робіт за цим Договором.

2.2.3. Для оперативного вирішення питань, пов'язаних з виконанням робіт за цим Договором, Замовник зобов'язаний самостійно або призначити своїх представників, які від імені Замовника будуть здійснювати контроль за виконанням робіт, та письмово повідомити про таке призначення Підрядника.

2.2.4. Письмово повідомити Підрядника протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати підписання Договору про осіб уповноважених приймати акт здачі-прийняття робіт (надання послуг).

2.2.5. Після надання Підрядником акту здачі-прийняття робіт (надання послуг), протягом 5 (п'яти) робочих днів прийняти виконані роботи та підписати акт здачі-прийняття робіт (надання послуг), або в той же термін надати Підряднику письмову мотивовану відмову. У разі не надання в зазначений термін Замовником Підряднику підписаного акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) або письмової вмотивованої відмови, робота вважається виконаною в повному обсязі та прийнятою Замовником, а акти вважаються підписаними.

2.2.6. Здійснити оплату робіт, виконаних Підрядником у відповідності умов цього Договору.

2.3. Відповідно до цього договору Замовник має право здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю обсягу, вартості і якості виконуваних робіт, не втручаючись при цьому у оперативно-господарську діяльність Підрядника.

2.3.1. У випадку виявлення Замовником матеріалів неналежної якості, Замовник негайно повідомляє про це Підрядника.

2.3.2. Достроково прийняти та оплатити вартість виконаних робіт на умовах цього Договору, у разі дострокового виконання Підрядником.

2.4. Підрядник має право:

2.4.1. Виконати роботу достроково.

2.4.2. На отримання авансів та на оплату виконаних та прийнятих робіт відповідно до Договору.

3. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ РОБІТ.

3.1. Виконання робіт, які передбачені цим Договором виконуються Підрядником впродовж 30 (тридцять) робочих днів з дати зарахування першого платежу, вказаного в пункті 4.3.1 цього Договору, на розрахунковий рахунок Підрядника та з правом дострокового їх виконання.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість робіт, що виконується за цим Договором складає наступну суму:

92 600,00 (дев'яносто дві тисячі шістсот) грн.00 коп. без ПДВ.

4.2. Вартість робіт, зобов'язання Сторін та інші умови Договору можуть бути змінені лише за згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод до цього Договору.

4.3. Оплата робіт по цьому Договору проводиться у національній грошовій одиниці шляхом переказу грошових коштів на банківський рахунок Підрядника в наступному порядку:

4.3.1. Перший платіж - Замовник зобов'язаний здійснити перед початком робіт в якості передоплати у розмірі 50 % вартості Робіт, що складає **46 300,00 (сорок шість тисяч триста) грн.00 коп. без ПДВ.**

4.3.2. Другий платіж (остаточний розрахунок) - Замовник зобов'язаний здійснити протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту підписання сторонами акту здачі-прийняття робіт (надання послуг) у розмірі 50 % вартості Робіт, що складає **46 300,00 (сорок шість тисяч триста) грн.00 коп. без ПДВ.**

4.4. Повним завершенням робіт визначається дата підписання сторонами Акту здачі-прийняття робіт (надання послуг).

4.5. У випадку зміни ринкових цін на роботи або прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування договірної ціни, а також впливу інфляції на ціну, такі зміни узгоджуються Сторонами у Додаткових угодах.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Замовником та Підрядником і діє до моменту його остаточного виконання Сторонами.

5.2. Термін дії даного Договору може бути продовжено за згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

5.3. Розірвання Договору може бути в наступних випадках:

5.3.1. За згодою Сторін;

5.3.2. За ініціативою Виконавця в разі необґрунтованої затримки оплати виконаних та прийнятих Замовником робіт на строк більше 1 (одного) місяця, а також у випадках передбачених чинним законодавством України.

5.3.3. За ініціативою Замовника в разі відставання від строків виконання робіт з вини Підрядника на термін, що перевищує 30 (тридцять) календарних днів, а також у випадках передбачених чинним законодавством України.

5.4. Договір не може бути розірвано в односторонньому порядку, крім випадків, передбачених цим Договором та за рішенням суду.

5.5. У випадку розірвання Договору:

- Замовник зобов'язаний оплатити Підряднику у строк, що не перевищує 5 (п'яти) банківських днів з дня направлення Замовнику письмового повідомлення, вартість виконаних та прийнятих Замовником на момент розірвання Договору робіт.

- Підрядник зобов'язаний повернути Замовнику у строк, що не перевищує 5 (п'яти) банківських днів з дня направлення Підряднику письмового повідомлення суму сплаченого Замовником авансу за вирахуванням вартості виконаних та прийнятих на момент розірвання Договору робіт, або за письмовою вимогою Замовника виконати на умовах Договору роботи, за які Підрядник отримав аванс.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань по даному Договору, вони несуть відповідальність:

- 6.1.1. У випадку несвоєчасного виконання робіт, передбачених цим Договором, Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,5 % від вартості невиконаних робіт за кожний день затримки виконання.
- 6.1.2. У випадку недотримання Замовником термінів розрахунків, передбачених цим Договором, Замовник сплачує Підряднику штраф у розмірі 1,0 % за кожний день затримки розрахунків від суми, що підлягає сплаті.

7. ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ

- 7.1. Підрядник гарантує можливість експлуатації об'єкту відповідно до його цільового призначення, протягом гарантійного строку.
- 7.2. Підрядник гарантує для виконання послуг (робіт) використання матеріалів належної якості.
- 7.3. Гарантійний строк виконаних робіт за цим Договором становить 12 (дванадцять) місяців з моменту підписання сторонами Акту здачі-прийняття робіт (надання послуг).
- 7.4. Гарантійні умови не діють у випадках:
- 7.4.1. Природного зносу об'єкту або його частин.
- 7.4.2. Неналежного ремонту об'єкту, якщо такий ремонт був здійснений Замовником самовільно або за допомогою третьої сторони.
- 7.4.3. Використання не за цільовим призначенням або неналежного використання об'єкту або його частин.
- 7.4.4. Недотримання правил експлуатації житлових будинків.
- 7.4. У разі виявлення протягом гарантійного строку недоліків або дефектів Замовник повинен письмово повідомити про це Підрядника протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту виявлення таких дефектів і недоліків листом-заявою із зазначенням всіх дефектів і недоліків.
- 7.5. Підрядник за письмовою вимогою Замовника зобов'язаний усі виявлені дефекти і недоліки, які виникли з його вини протягом гарантійного строку на послуги (роботи) (п.7.3.) ліквідувати за власний рахунок.

8. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

- 8.1. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України в господарському суді.
- 8.2. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за цим Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання претензії.

9. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ

- 9.1. Умови даного Договору мають однакову зобов'язувальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ

- 10.1. Непередбачені роботи і витрати оформлюються доповненнями до даного Договору з переглядом термінів виконання робіт.
- 10.2. У випадку необхідності Підрядник має право залучати для виконання деяких видів робіт, що потребують особливої кваліфікації, третіх осіб шляхом укладання договору субпідряду.
- 10.3. Підрядник залишає за собою право на фотографічну зйомку об'єкту, а також використання відзнятого матеріалу в своїх рекламних цілях без зазначення адреси і Замовника.
- 10.4. Якщо в процесі приймання виконаних робіт або протягом гарантійного строку виявлені дефекти та недоліки у виконаних роботах Сторонами підписується дефектний акт, в якому визначаються всі такі недоліки.

11. ФОРС-МАЖОР

- 11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо вони сталися внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажор), а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані

умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

11.2. Якщо подібні обставини або їх наслідки будуть тривати більше 6 (шести) місяців, то кожна з Сторін має право розірвати даний Договір в односторонньому порядку, виконавши всі розрахунки з іншою Стороною.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. При виконанні умов Договору Сторони керуються «Правилами технічної експлуатації» (ПТЕ), «Правилами техніки безпеки» (ПТБ), Законом України «Про охорону праці» та іншими нормативними актами України.

12.2. У випадку ліквідації чи реорганізації будь-якої зі Сторін цього Договору їх зобов'язання за цим Договором переходять до їх правонаступників.

12.3. Сторони зобов'язані зберігати конфіденційність інформації про цей Договір та особливості його виконання згідно з чинним законодавством України. Розголошення такої інформації третім особам можливе лише з письмової згоди на це іншої Сторони Договору.

12.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.5. Підписуючи цей Договір, Замовник і Підрядник підтверджують, що вони повідомлені (без додаткового письмового повідомлення) про права, встановлені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору даних і про те, що персональні дані передаються Замовнику та Підряднику з метою виконання зобов'язань Сторін за цим Договором.

12.6. Підписуючи цей Договір Замовник і Підрядник підтверджують, що їм відомий і зрозумілий зміст їхніх прав як суб'єкта персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12.7. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

12.8. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.9. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх засвідченні представниками Сторін у кожному окремому випадку.

12.10. Замовник має статус неприбуткової організації.

12.11. Підрядник має статус платника єдиного податку 3 групи (5%).

12.12. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.13. Сторони погоджують можливість використання кваліфікованого електронного підпису в документообігу в рамках укладання та виконання цього Договору, в тому числі, але не обмежуючись, при виставленні рахунків, укладанні додаткових угод, додатків, технічних завдань, доповнень до Договору, актів здачі-прийняття робіт (надання послуг) та будь-яких інших первинних документів (надалі – «Документи»).

12.14. Документи складатимуться Сторонами в електронній формі з дотриманням законодавства у сфері використання електронних документів, електронного документообігу та електронних довірчих послуг. У разі складання Документів у електронній формі та підписання їх з використанням кваліфікованого електронного підпису використання печатки Сторонами не вимагається.

12.15. Для цілей вищевказаного Сторони можуть серед іншого використовувати кваліфікований електронний підпис за допомогою онлайн-сервісу електронного документообігу «Вчасно», що передбачає підписання, надсилання, отримання та зберігання електронних документів онлайн за посиланням - <https://vchasno.ua> (надалі – «Сервіс»).

12.16. Використання кваліфікованого електронного підпису здійснюватиметься в порядку та на умовах, передбачених законодавством України.

12.17. У разі неможливості використання Сервісу однією із Сторін з будь-якої причини Сторони домовились, що у такому випадку Документи підписуються Сторонами власноручними підписами з використанням печатки (за наявності).

12.18. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами, або в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису (або інших засобів цифрового підпису у відповідності до застосовного законодавства), шляхом обміну електронними листами та в іншій формі, не забороненій законодавством.

13. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПІДРЯДНИК:

ТОВ «АВАРІЙКА 24»

Адреса: 03115, м.Київ, вул. Ореста Васкула 8А, офіс 618/1

ЄДРПОУ 44434979

П/р: UA263003350000000260042477418 в АТ

"Райффайзен Банк", МФО 300335

Тел: +380933843433

ЗАМОВНИК:

ОСББ «ЖК ВЕРХОВИНА»

Адреса: 03115, м.Київ, пр.Перемоги 109-А

ЄДРПОУ 43580256

П/р: UA263052990000026007015007629 в АТ КБ

«ПриватБанк»

МФО 305299

Тел.: +380679272870

Директор _____

М.П.



О.Ю. Вітушинський

Голова Правління _____

М.П.



А.І. Опалінський

Перелік робіт

№	Найменування	Од. виміру	Кіл-ть	Ціна, грн	Сума, грн.
1	Демонтаж внутрішнього металевого трубопроводу	посл.	1,00	7500,00	7500,00
2	Улаштування отворів в перекритті	посл.	8,00	1200,00	9600,00
3	Прокладання трубопроводу ППР	м	36,00	500,00	18000,00
4	Улаштування розподільчого колектору ХВП на 4 контури	посл.	8,00	4000,00	32000,00
5	Улаштування кріплень для розподільчих колекторів	посл.	8,00	900,00	7200,00
6	Монтаж запірної арматури з різьбовим з'єднанням	шт.	8,00	400,00	3200,00
7	Під'єднання трубопроводу до споживачів	посл.	32,00	350,00	11200,00
8	Кріплення вертикального трубопроводу	посл.	1,00	2500,00	2500,00
9	Доставка	посл.	1,00	1400,00	1400,00
				Всього:	92 600,00

**Разом виконання робіт 92 600,00грн
(дев'яносто дві тисячі шістсот гривень, 00 коп.)**

**ПІДРЯДНИК
ТОВ «АВАРІЙКА 24»**

Директор М.П. О.Ю. Вітушинський



**ЗАМОВНИК
ОСББ «ЖК ВЕРХОВИНА»**

Голова Правління М.П. А.І. Опалинський

