

ПРОТОКОЛ № 87
зборів правління
об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ЖК Верховина»

м.Київ

20 березня 2023 р.

Збори проводяться дистанційно.

Враховуючи введення з 24.02.22 р військового стану в Україні та у зв'язку із карантинними заходами обговорення питань проводилось в асинхронному режимі.

Голосують члени правління: Горбенко Святослав Ігорович; Корінь Віталій Олександрович; Лантух Тарас Анатолійович; Медведенко Ірина Володимирівна; Опалинський Анатолій Ігорович; Піхно Дмитро Олександрович; Скуба Петро Петрович; Суха Надія Миколаївна

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Модернізація електричних мереж
2. Дорожнє дзеркало 2
3. Річний звіт 2022 за статтею «01. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем».
4. Сортуння сміття
5. Модернізація теплової системи будинку
6. Річний звіт 2022 за статтею "02. Технічне обслуговування ліфтів"
7. Річний звіт 2022 за статтею " 04. Обслуговування димових та вентиляційних каналів"

Довідка на 01.03.23 р:

Сума грошей на рахунках: 110 123,88 грн.

Дебіторська заборгованість: 199 763,13 грн.

Залишок статті «Резервний фонд»: 176 849.20 грн

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Перше питання. Модернізація електричних мереж

Забудовник спроектував електричні мережі таким чином, що облік за різними зонами споживання не розділений. Для налагодження правильного нарахування та тарифікації спожитої електроенергії пропонується розпочати проект по модернізації електричних мереж у електрощитових (шафи ЯУ-1 ВРП парк та ЯУ-1 ВРП парк пож.), що включає: проектування змін до електричної мережі (розділення точок обліку по: системам паркінгу, освітленню паркінгу, системам будинку, авто-електрозаправкам), узгодження змін у ДТЕК, розробка формул розрахунку спожитої електроенергії та кошторис на проведення електромонтажних робіт. Вартість пропозиції складає 65000,00 грн.

Станом на 01.03.23 р. залишки по стаття: А) стаття «15. Резервний фонд» - 176 849,20;

Б) стаття «38. Резервний фонд» (паркінгу) – 39 159.91

У зв'язку з тим, що питання відноситься до сфери обліку паркінгу та систем паркінгу пропонується розділити витрати таким чином, за рахунок статей: А) «15. Резервний фонд» - 32 500,00 грн; Б) «38. Резервний фонд» (паркінгу) – 32 500,00 грн.

Рішення: Враховуючи зацікавленість власників машиномісць у цьому проекті, запропонувати їм внести витрати у розмірі 32500. 00 грн. У випадку погодження власниками машиномісць пропозиції, затвердити витрати на проведення проектувальних робіт на суму 65 000,00 грн за рахунок статті «15. Резервний фонд» - 32 500,00 грн та «38. Резервний фонд» (паркінгу) – 32 500,00 грн.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	за	Е.К.П.
Корінь Віталій Олександрович	за	В.К.
Лантух Тарас Анатолійович	—	—
Медведенко Ірина Володимирівна	—	—
Опалинський Анатолій Ігорович	за	
Піхно Дмитро Олександрович	за	
Скуба Петро Петрович	за	

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

Протокол № 87 зборів правління

стор. № 2

Друге питання. Дорожнє дзеркало 2

Загальними зборами ОСББ (протокол № 4 від 19.06.21 р.) пунктом 8.5 було прийнято рішення про встановлення параболічних дорожніх дзеркал біля дитячої площадки та біля виїзду на вул.Крамського. Було прийнято рішення профінансувати цей проект на суму 8 000,00 грн за рахунок додаткового платежу.

У липні 2021 року на виконання рішення загальних зборів через додатковий платіж «Компенсація дорожнього дзеркала» на суму 16,26 грн, що був нарахований на 243 приміщення. Було зібрано суму 3951,18 грн та було встановлено дзеркало біля дитячої площадки.

Таким чином для виконання рішення та встановлення другого дзеркала можна зібрати 4 084,82 грн., що складає 16,81 грн/приміщення.

Рішення:

1. Провести нарахування платежу «Компенсація дорожнього дзеркала» на суму 16,81 грн/приміщення у квітні 2023 року.
2. Провести пошук виконавця на встановлення стовпа та постачальника дзеркала. ШЕУ Святошинського району листом від 17.03.23 р. № 053/275-288 не заперечує встановленню стовпа за кошти ОСББ.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	за	ЕГ17
Корінь Віталій Олександрович	не	ЯЗ
Лантух Тарас Анатолійович	—	—
Медведенко Ірина Володимирівна	—	—
Опалінський Анатолій Ігорович	за	ЯЗ
Піхно Дмитро Олександрович	за	ЯЗ
Скуба Петро Петрович	за	ЯЗ

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

Третє питання. Річний звіт 2022 за статтею «01. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем».

За цією статтею планові витрати на місяць складають 16500,00 грн, що сумарно за рік буде 198 000,00 грн. Додатковий дохід за цією статтею став 10 699,09 грн. Ця сума була виділена з благодійних внесків на придбання генератору та використана на матеріали та послуги по підключенню генератору до ІТП. Фактичні витрати за рік склали 143 431,19 грн. Поточний залишок на 31.12.22 р складає 61 873,61 грн.

Детально витрати можливо переглянути на сторонці

<https://jk-verhovyna.kiev.ua/01-obslugovuvannya-merezh-budinku-richnij-zvit-2022/>

та у додатку № 1 до протоколу. На цей час стаття складається з:

- а) Договору із "АСК" на послуги сантехніка, електрика та утримання ІТП на загальну суму 15 500,00 грн
- б) Додаткових витрати сантехніка та електрика на суму 1 000,00 грн

У зв'язку із військовим станом виконавець послуг не виставляв рахунки в повному обсязі та не виконував послуг, окрім строкових та аварійних. Таким чином за статтею сформувалась економія 51 177,52 грн. Але така ситуація завершиться в будь-який момент, тому її не слід враховувати для подальшого планування витрат.

З'економлену суму пропонується залишити на цій статті та використати у 2023 році на модернізацію електромереж, що буде узгоджена ДТЕК-ом.

Пропонуються наступні зміни:

- а) Із договору з "АСК" убрати суму на утримання ІТП 2500,00
- б) додати новий договір на обслуговування насосів та ІТП на суму 3 500,00
- в) збільшити додаткові витрати сантехніка та електрика до суми 1 500,00 грн.

Таким чином:

Найменування	Старе значення	Нове значення
Сума статті	16 500,00	18 000,00
Вартість на 1 кв .м	1,04	1,13
Збільшення		+0,09

Рішення:

1. Затвердити річний звіт за статтею «01. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем» по фактичним витратам на суму 143 431,19 грн.

Протокол № 87 зборів правління

стор. № 4

2. Запланувати нову суму витрат за статтею «01. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем» рівною 18 000,00 грн та надати її для формування та обговорення нового кошторису.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	за	ЕКП
Корінь Віталій Олександрович	за	ВЗ
Лантух Тарас Анатолійович	—	—
Медведенко Ірина Володимирівна	—	—
Опалинський Анатолій Ігорович	за	
Піхно Дмитро Олександрович	за	
Скуба Петро Петрович	за	

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

Четверте питання. Сортивання сміття

Є пропозиція приєднатися будинку до позитивних світових екологічних трендів, один з яких – сортування сміття. На цей час є така пропозиція: заготівельна компанія за свій рахунок встановлює два контейнери (для пластика та для макулатури) та вивозить це сміття за свій рахунок. Для будинку грошових розрахунків не передбачається, прямого прибутку від цього немає. Але за рахунок того, що об'єм основного сміття зменшується, то ОСББ зможе економити на вивезенні основного сміття. Нагадую, що вартість вивезення одного контейнеру сміття коштує для ОСББ 168,00 грн. Таким чином, якщо за місяць буде накопичуватись два контейнери пластикового та паперового сміття, то це буде означати, що будинок економить $2 * 168,00$ грн.

Рішення:

Дозволити заключення договору на збір та вивезення пластикового та паперового сміття, дозволити встановлення двох спеціалізованих контейнерів.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	за	ЕЦП
Корінь Віталій Олександрович	за	Горбенко
Лантух Тарас Анатолійович	—	—
Медведенко Ірина Володимирівна	—	—
Опалинський Анатолій Ігорович	за	Опалинський
Піхно Дмитро Олександрович	за	Піхно
Скуба Петро Петрович	за	Скуба

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

П'яте питання. Модернізація теплової системи будинку

В минулому році при обстеженні ІТП будинку було з'ясовано, що на вводі у будинок параметри теплоносія (тиск та температура) не відповідають проектним параметрам. Було запропоновано комплекс заходів, щодо поліпшення показників у системі – це модернізація теплообмінників, утеплення відкритих ділянок тепло-системи тощо.

Було проведено розшук виконавця теплообмінників, що виконував проектування та встановлення на замовлення забудовника (ТОВ "ЕНЕРГО ТЕПЛО ІНЖИНІРИНГ"). Представники виконавця провели обстеження та підготували розрахунки модернізації теплообмінників. Згідно наданих специфікаційних листів (додаток № 2 до протоколу) необхідно сумарно для двох теплообмінників наростити конструкцію на 84 пластини. Загальна вартість модернізації двох теплообмінників складає 121 609.20 грн.

У зв'язку з тим, що це велика сума та ці роботи пов'язані із модернізацією, пропонується винести це питання на загальні збори. Пропонується просити співвласників про софінансування цього проекту.

Рішення:

Винести питання проведення модернізації теплообмінників на суму 121 609,20грн на загальні збори ОСББ. Запропонувати співвласникам одноразове софінансування цієї модернізації пропорційно квадратним метрам, якими володіє співвласник.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	За	ЕЦП
Корінь Віталій Олександрович	За	Ван
Лантух Тарас Анатолійович	—	—
Медведенко Ірина Володимирівна	—	—
Опалинський Анатолій Ігорович	За	
Піхно Дмитро Олександрович	За	
Скуба Петро Петрович	За	

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

Шосте питання. Річний звіт 2022 за статтею "02. Технічне обслуговування ліфтів"

За цією статтею планові витрати на місяць складають 11 198,84 грн, що сумарно за рік буде 134 386,08 грн. Фактичні витрати за рік склали 142 182,24 грн. Поточний залишок на 31.12.22 р складає -6 494,01 грн.

Детально витрати можливо переглянути на сторонці

<https://jk-verhovyna.kiev.ua/02-tehniche-obslugovuvannya-liftiv-richnij-zvit-2022/>

та у додатку № 3 до протоколу.

На цей час стаття складається з:

а) суми договору на обслуговування ліфтів з ТОВ "СРБУ Ліфт-7" - 10 198,84 грн

б) суми на ремонти ліфтів розміром 1 000,00 грн.

Пропонуються наступні зміни:

а) замінити ліфтову компанію на ТОВ "Віпра Світ" за рекомендаціями якості виконання робіт. Пропонується врахувати у витратах суму наданого КП - 10 500,00 грн.

б) суму на ремонти ліфтів пропонується збільшити до 2 000,00 грн.

Таким чином:

Найменування	Старе значення	Нове значення
Сума статті	11 198,84	12 500,00
Вартість на 1 кв .м	0,70	0,79
Збільшення		+0,09

Рішення:

1. Затвердити річний звіт за статтею «02. Технічне обслуговування ліфтів» по фактичним витратам на суму 142 182,24 грн.

2. Запланувати нову суму витрат за статтею «02. Технічне обслуговування ліфтів» рівною 12 500,00 грн та надати її для формування та обговорення нового кошторису.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	За	ЕЦП
Корінь Віталій Олександрович	За	Віктор
Лантух Тарас Анатолійович	—	—
Медведенко Ірина Володимирівна	—	—

Опалинський Анатолій Ігорович	За	
Піхно Дмитро Олександрович	За	
Скуба Петро Петрович	За	

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

Сьоме питання. Річний звіт 2022 за статтею "04. Обслуговування димових та вентиляційних каналів"

За цією статтею планові витрати на місяць складають 1 000.00 грн, що сумарно за рік буде 12 000,00 грн. Фактичні витрати за рік склали 1 400,00 грн. Поточний залишок на 31.12.22 р складає 23 671,77 грн.

Детально витрати можливо переглянути на сторінці

<https://jk-verhovyna.kiev.ua/04-obslugovuvannya-dimovih-ta-ventilyacziynih-kanaliv-richnij-zvit-2022/> та у додатку № 4 до протоколу.

При виконанні точкового ремонту даху була виявлена проблеми:

а) недосконале утеплення шахти при примиканні до даху;

Б) спеціалісти вказали на те, що деякі шахти приподняті на рівень 1,5 м та цього недостатньо, щоб уникнути у шахтак точки роси, тому шахти треба припідняти.

Пропонується проблему "а)" усунути найближчим теплим сезоном, проблему "б)" запланувати для реалізації. Для цього пропонується цю статтю не змінити та продовжувати накопичення.

Таким чином:

Найменування	Старе значення	Нове значення
Сума статті	1 000,00	1 000,00
Вартість на 1 кв .м	0,06	0,06
Збільшення		0

Рішення:

1. Затвердити річний звіт за статтею «04. Обслуговування димових та вентиляційних каналів» по фактичним витратам на суму 1 400,00 грн.
2. Запланувати суму витрат за статтею «04. Обслуговування димових та вентиляційних каналів» рівною 1 000,00 грн та надати її для формування та обговорення нового кошторису.

Результати голосування	за/проти	підпис
Горбенко Святослав Ігорович	За	ЕЦП
Корінь Віталій Олександрович	За	ІЗ
Лантух Тарас Анатолійович	—	—

Медведенко Ірина Володимирівна	—	
Опалинський Анатолій Ігорович	За	
Піхно Дмитро Олександрович	За	
Скуба Петро Петрович	За	

«ЗА»

5 осіб

«ПРОТИ»

0 осіб

Рішення



прийнято



не прийнято

Додатки:

1. Фінансовий звіт 2022 за статтею "01. Обслуговування мереж будинку" – 4 арк.
2. Розрахунок модернізації теплообмінників – 4 арк
3. Фінансовий звіт за статтею "02. Технічне обслуговування ліфтів" – 2 арк.
4. Фінансовий звіт за статтею "04. Обслуговування димових та вентиляційних каналів" – 1 арк.

5. Протокол перевірки ЕЦП – 1 арк.

Протокол склав: Опалинський Анатолій Ігорович



**Договір № 03/04/2023
на виконання проектних робіт**

м. Київ

« » 2023 року

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ЖК ВЕРХОВИНА», що надалі за текстом іменується «Замовник», в особі Голови ОСББ – Опалинський Анатолій Ігоревич, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Кравченко Юрій Сергійович, що надалі за текстом іменується «Виконавець», з другої сторони, що іменуються надалі разом «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали даний договір (надалі за текстом – Договір) про нижче наведене :

Розділ 1. Предмет Договору.

За цим Договором Виконавець зобов'язується виконати роботи з розроблення проектної документації для реалізації технічного переоснащення електричних мереж об'єкту: «Технічне переоснащення електричних мереж багатоповерхового житлового будинку з вбудованими приміщеннями та підземним паркінгом за адресою: м. Київ, проспект Перемоги, 109А» – згідно Завдання на проектування (Додаток 1 до цього договору) та у визначені Договором додатками, додатковими угодами до нього, строки вказані нижче (надалі – «Роботи»), адреса об'єкта: м. Київ, проспект Перемоги, буд. 109А, (надалі – «Об'єкт»), а Замовник зобов'язується прийняти Роботи та оплатити їх.

Розділ 2. Строки та порядок виконання Робіт

- 2.1 Строки виконання Робіт за Договором становлять 40 робочих днів.
- 2.2 Виконавець розпочинає виконання Робіт тільки після укладення цього Договору Сторонами, отримання платежу згідно п.3.2 Договору, надання Виконавцю повного пакету документів та відповідних вихідних даних необхідних для виконання робіт.
- 2.3 Виконавець має право виконати Роботи достроково, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити їх.
- 2.4 При зміні «Завдання на роботу», строків та обсягів виконуваних робіт по розробленню проектної документації Сторони укладають відповідні додаткові угоди до Договору.
- 2.5 У випадку несвоєчасного надання необхідних вихідних даних для початку робіт з вини Замовника, строки робіт можуть бути збільшені на строк затримки надання даних та оплати авансу.
- 2.6 Виконавець має право визначати способи виконання Робіт за цим Договором та власним коштом залучати субпідрядників для виконання Робіт за цим Договором, при цьому він несе повну відповідальність за якість робіт та/або послуг, наданих/виконаних субпідрядниками.

Розділ 3. Вартість робіт і порядок розрахунків

- 3.1 Загальна вартість Робіт, які зобов'язується виконати Виконавець за цим Договором, становить **65 000,00 (шістдесят п'ять тисяч) грн. 00 коп.** Вартість Робіт оплачується в гривнях.
- 3.2. До початку виконання проектних робіт Замовник надає Виконавцю вихідні дані згідно з Завданням на проектування (Додаток 1) та перераховує Виконавцю авансовий платіж, що складає **35 000,00 грн. (тридцять п'ять тисяч гривень 00 копійок).**
- 3.3 Оплата робіт здійснюється Замовником після повного виконання робіт Виконавцем, про що складається Акт прийому-передачі виконаних робіт, після якого Замовник зобов'язується сплатити решту вартості Робіт, яка передбачена п.3.1. цього Договору, що складає 30 000,00 грн. (тридцять тисяч гривень 00 копійок).
- 3.4 Зміна вартості Робіт по Договору під час його дії може бути здійснена виключно шляхом укладення змін/доповнень тощо до Договору у випадку збільшення або зменшення обсягу чи об'єму Робіт за Договором.
- 3.5 Оплата робіт за Договором здійснюється Замовником в національній валюті України, в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.
- 3.6 У випадку, коли виконання робіт може спричинити збільшення вартості Робіт за цим Договором, Виконавець має своєчасно повідомити про це Замовника у письмовій формі. За відсутності такого повідомлення Виконавець вважатиметься таким, що не має претензій щодо необхідності збільшення вартості Робіт чи термінів їх виконання.

Розділ 4. Порядок приймання-передачі закінчених Робіт

- 4.1 Передача Замовнику проектної документації здійснюється за супроводжувальним листом Виконавця та актом виконаних робіт.
- 4.2 Приймання виконаних робіт здійснюється шляхом підписання акту здачі-приймання виконаних робіт.
- 4.3 Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів від дня прийняття Робіт до розгляду та погодження направляє Виконавцю або підписаний Замовником Акт здачі-приймання виконаних робіт, або мотивовану відмову від прийому Робіт з переліком зауважень. У випадку ненадання Замовником у зазначений строк підписаного Замовником Акту здачі-приймання виконаних робіт, або мотивованої відмови Замовника від приймання Робіт, Роботи вважаються виконаними в повному обсязі та прийнятими. У випадку одержання Виконавцем

мотивованої відмови Замовника від приймання Робіт, він повинен з урахуванням зауважень Замовника усунути дані недоліки в термін не пізніше ніж 5 (п'ять) робочих днів.

4.4 У разі зміни вихідних даних Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомити про це Виконавця доповненнями (змінюю) технічного завдання або документом, що його замінює. Зміна вихідних даних можлива виключно за умови підписання відповідних змін до цього Договору з уточнення строків виконання Робіт та їх вартості, а також порядку оплати фактично виконаних Робіт.

4.5. У разі немотивованої відмови Замовника від підписання Акту прийому-передачі виконаних робіт протягом більше 5 робочих днів від дати його отримання Роботи вважаються виконаними у повному обсязі та належним чином.

4.6 Якщо в процесі виконання Робіт виявиться неминучість одержання негативного результату або недоцільність подальшого проведення Робіт, Виконавець зобов'язаний зупинити їх виконання і письмово повідомити про це Замовника у – дводенний робочий термін після припинення Робіт з обов'язковим наданням відповідного обґрунтування. У цьому випадку Сторони зобов'язуються у 10-ти денний робочий термін з моменту отримання повідомлення розглянути питання про доцільність і напрямки продовження Робіт.

4.7 У разі прийняття Сторонами за їх взаємною згодою, рішення про припинення Робіт за цим Договором, Сторони складають двосторонній акт виконаних Робіт, згідно з яким Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично виконаного та документально підтвердженого обсягу Робіт, після чого цей Договір вважається виконаним. У разі фактичного виконання Робіт у меншому обсязі, вартість яких менша, ніж сплачений авансовий платіж Замовником, Виконавець зобов'язаний повернути різницю отриманих грошових коштів у вигляді авансового платежу у відповідності до п. 3.2 цього Договору, протягом 5 (двох) робочих днів.

Розділ 5. Відповідальність Сторін за Договором

5.1 Відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, прийнятих на себе за цим Договором, Сторони несуть у відповідності до норм чинного законодавства України.

5.2 У разі виникнення форс-мажорних обставин (дії обставин непереборної сили, що не залежить від волі Сторін) які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань, а саме: воєнні дії, блокади, страйки, дії та нормативно-правові та індивідуально-правові акти органів державної та міської влади, пожежі, повені, землетруси, інші стихійні лиха чи природні явища, Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором на час дії зазначених обставин. Сторона, для якої створилась неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором, повинна негайно (але, у всякому разі, не пізніше десяти робочих днів після виникнення чи припинення дії форс-мажорних обставин) письмово повідомити іншу Сторону про виникнення чи припинення таких обставин. Неповідомлення або несвочасне повідомлення не надає Стороні права посилається на існування форс-мажору як підстави для невиконання своїх зобов'язань за Договором.

5.3 Форс-мажор продовжує строк виконання своїх зобов'язань Сторонами за Договором пропорційно періоду часу, протягом якого форс-мажорні обставини та їх наслідки зберігаються, і тільки до моменту, поки обставини перешкоджають виконання умов Договору. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 календарних днів, кожна із Сторін має право на розірвання Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 10 робочих днів до розірвання. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий відповідним компетентним органом.

5.4 За порушення встановлених Договором строків оплати виконаних Робіт Замовник зобов'язується сплатити останньому пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

5.5 За порушення строків виконання Робіт та/або неналежне їх виконання Виконавець зобов'язується сплатити Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми вартості Робіт за кожний день прострочення.

5.6 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Договором.

5.7 Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання їх зобов'язань за Договором.

Розділ 6. Порядок врегулювання спорів

6.1 Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами у процесі виконання ними своїх зобов'язань за Договором, вирішуються шляхом переговорів.

6.2 У випадку, коли між Сторонами з спірних питань не досягнути згоди, то спір передається для подальшого розгляду, розв'язання та остаточного вирішення до господарського суду у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Розділ 7. Порядок розірвання Договору

7.1 Дострокове розірвання Договору допускається лише за письмового погодження його Сторонами, якщо інше не передбачене умовами даного Договору.

7.2 При достроковому припиненні дії Договору з будь-яких причин (у тому числі передбачених умовами цього Договору), Виконавець має право на компенсацію вартості фактично виконаних Робіт в межах суми Договору, а Замовник – на повернення коштів, сплачених авансом за Роботи, які були фактично невиконані.

- 7.3 При достроковому припиненні дії Договору з будь-яких причин, право власності на результати Робіт переходить до Замовника з дати розірвання (припинення дії) Договору, але не раніше оплати фактично виконаних робіт.
- 7.4 Договір може бути достроково розірвано за ініціативою будь-якої із Сторін, шляхом письмово попередження іншої Сторони про таке розірвання за 30 робочих днів, до запланованої дати розірвання договору. Отримавши повідомлення про дострокове розірвання Договору, Виконавець повинен негайно припинити роботи по виконанню даного Договору.
- Протягом 30 днів з моменту надіслання повідомлення про дострокове розірвання договору Сторони складають акт звірки, в якому відображається обсяг та вартість виконаних робіт.
- Після складання акту звірки Виконавець за актом приймання-передачі, що оформлюється за підписом обох сторін, передає Замовнику результати робіт, що були фактично ним виконані та зазначені в акті звірки.
- Розділ 8. Інші умови Договору**
- 8.1. Договір укладено при повному розумінні Сторонами його предмету та термінології, українською мовою, у двох оригінальних примірниках – по одному для кожної з Сторін, при чому, обидва примірники автентичні та мають однакову юридичну силу.
- 8.2. Після укладення Сторонами Договору, усі попередні переговори за ним, листування, протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються положень цього Договору, втрачають юридичну силу.
- 8.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.
- 8.4. Сторони зобов'язуються дотримуватися конфіденційності, не розголошувати комерційну таємницю, інформацію й зміст документації, отриманої для/та у результаті виконання зобов'язань за Договором. Особи, що підписали Договір, вважають відомостями, що складають комерційну таємницю, всі економічні, фінансові та інші відомості, що відносяться до його виконання. Розголошення комерційної таємниці розглядається Сторонами як порушення зобов'язання, за яке можуть бути застосовані санкції відповідно до чинного законодавства.
- 8.5. Договір набуває чинності з дати укладення його Сторонами та діє до повного виконання ними прийнятих на себе зобов'язань, а в частині взаєморозрахунків – до повного їх закінчення.
- 8.6. При реорганізації (злитті, приєднання, поділі, виділенні, перетворенні тощо) Сторін цього Договору всі права та обов'язки за цим Договором переходять до їх правонаступників.
- 8.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно, протягом 5 днів з моменту їх змін, повідомляти у письмовій формі іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення нести ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.
- 8.8 Усі зміни та доповнення повинні бути викладені у додатковій угоді та містити відповідні реквізити Сторін, а також підписи представників та печатки.

9. Реквізити та підписи Сторін

ЗАМОВНИК
ОСББ «ЖК ВЕРХОВИНА»

ВИКОНАВЕЦЬ
Фізична особа-підприсмець
Кравченко Юрій Сергійович

місто Київ, вул. Боршачівська, 5.148, кв. 1005
PHOKПП 3557704872
IBAN UA 693052990000026007046227081
AT KB «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299
Телефон: +38 (073) 138 81 16;
Електронна пошта: yuriy.kravchenko28@gmail.com

Додаток № 1

До протоколу зборів правління № 87

Фінансовий звіт 2022 за статтею "01. Обслуговування мереж будинку".

№	Найменування	Показник
1	Залишок на 01.01.2022 р	- 3 394,29
2	Нарахування, згідно кошторису на місяць	16 500,00
3	Нарахування, згідно кошторису за 2022 рік	198 000,00
4	Фактичні витрати за 2022 рік	143 431,19
5	Розрахунковий кінцевий залишок	51 177,52
7	Перевищене нарахування	10 699,09
8	Залишок на 31.12.2022 р.	61 873,61
9	Розшифровка фактичних витрат	143 431,19
10	Січень 2022	23 475,68
11	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	15 500,00
12	токальні роботи: Витоговлення шайби для ІТП	3 600,00
13	Монтаж/демонтаж будинкового лічильника Х.В.	1 162,66
14	Нова пошта, доставка термометрів від ТОВ "Вікорд"	35,00
15	Лічильник холодної води GROSSWASSER MTK-UA Ду40/ X /L 300/ Qn 10,0	3 178,02
16	Лютий 2022	16 184,00
17	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	15 500,00
18	Термометр ТБ- 63- 50 0+120-2,5-О ТУ У 33.2-14307481- 033:2005, 4 шт	684,00
19	Березень 2022	0
20	---	0
21	Квітень 2022	5 531,90
22	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
23	Лампочка Е27 12 Вт - для установки в битовке - 1 шт	31,90
24	Травень 2022	17 317,16

25	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
26	Ремонт насосу № 3 ХВ 1 зона	7 000,00
27	Діагностика насосу № 2 ХВ 1 зона	1 000,00
28	Ремонт соло-ліфту	1 750,00
29	встановлення 2 бойлерів	1 000,00
30	Використані матеріали: Кран 1" ВН - 2 шт; Лампа Е-27 7 Вт 6500К - 5 шт; Лампа лед 6W 4000К GU10 - 5 шт; Лампа Т8 9W, 600мм, 4000К - 4 шт	1 067,16
31	Червень 2022	8 128,02
32	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
33	Використання матеріали: Прокладка Д50 (для кте) - 4 шт; Трійник 1/2" ввн; Кран 1/2" кульовий; Ленійка світлодіодна 60 см 8 Вт (МТК2-5730NW) - 3 шт; Провод ПВС 3*1,5 - 42 м; Розетка з/з накладна - 8 шт; Ізолента ПВХ; Клей рідкі цвяхі 300 мл	2 628,02
34	Липень 2022	8 259,41
35	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
36	Насос 2 зони: Заміна підшипника насоса WILO HelixV та налаштування контроллера	1 850,00
37	доставка занурювального насосу	99,00
38	Використані матеріали: Кран 1/2" кульовий; Трійник 1/2" ввн; Шланг 1/2 - 3м; Штуцер 1/2 - 14мм - 2 шт	810,41
39	Серпень 2022	13 153,49
40	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
41	Штуцер 1/2 - 14 мм - 2 шт для сантехники	154,00
42	Використані матеріали: Датчик руху ДР-013 білий 1200 Вт - 8шт; Провод ПВС 3*1,0 - 45м; Провод ШВВП 3х1.0 - 27м; Ізолента ПВХ; Лампа Е-27 7 Вт 6500К - 2шт; Лампа Т8 9W, 600мм, 4000К - 4 шт	3 800,49

43	Насос занурювальний Makita PF1010	3 699,00
44	Вересень 2022	15 630,99
45	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
46	Монтаж датчику руху (2 шт / поверх + перекомутація світильників)	6 600,00
47	Розголджувач 2гн (встановлено в 1 туалеті на розетку)	111,00
48	Використані матеріали: Лампа T8 9W, 600мм, 4000K - 6шт; Лампа/трубка LED 120см 18Вт 6400K - 4 шт; Ленійка світлодіодна 60 см 8 Вт (MTK2-5730NW) - 10 шт; Датчик руху ДР-013 білий 1200 Вт - 12 шт	3 419,99
49	Жовтень 2022	16 603,91
50	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
51	Організаційні зіходи щодо підготовки ІТП до опалювального сезону	3 000,00
52	Встановлення додатково ще по 2 датчика на поверх (2 сек)	3 300,00
53	Датчик руху ДР-013 білий 1200 Вт, 20 шт, іолента	3 652,85
54	Прокладка Д50 (для кте) 4 шт	120,00
55	Лампа T8 9W, 600мм, 4000K, 11 шт	708,89
56	Ленійка світлодіодна 60 см 8 Вт (MTK2-5730NW) 5 шт	276,66
57	крепеж для конвектора (4 ш)	45,51
58	Листопад 2022	9 137,90
59	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
60	Встановлення світильників з датчиками руху у туалетах: Світильник LED AVT-Round2 Sensor-24W 2 шт	720,00
61	Світильник Evrolight Panel-36-4000K у диспетчерську	648,00
62	Датчик руху ДР-013 білий 1200 Вт - 17 пов - 6 шт	1 080,00
63	Провод ШВВП 3х1.0 , для монтажу датчиків, розеток, 50 м	1 082,00
64	Провод ПВС 3*2,5 1 м, для монтажу у комутаційної шафі насосної;	77,10

65	Лампа Е-27 7 Вт 6500К, заміна у серверній	30,80
66	Грудень 2022	10 008,73
67	ФОП Мацюк, обслуговування мереж будинку	5 500,00
68	отримання проводу від ТОВ "Карат ЛТД"	105,00
69	Датчик руху ДР-013 білий 1200 Вт - 4 шт, встановлення 1 сек. ліфтовий хол; 4, 9, 13 пов	720,00
70	Кабель ВВГнгд-4х2,5, для підключення зовніш.генератора 50 м	3 061,09
71	Провод ШВВП 3х1.0 - 26 м	562,64
72	Прокладка Д50 (для кте)2 шт	60,00

Висновки та рекомендації:

На цей час стаття складається з:

а) Договору із "АСК" на послуги сантехніка, електрика та утримання ІТП на загальну суму 15 500,00 грн

б) Додаткових витрати слюсара та електрика на суму 1 000,00 грн

У зв'язку із військовим станом виконавець послуг не виставляв рахунки в повному обсязі та не виконував послуг, окрім строкових та аварійних. Таким чином за статтею сформувалась економія 51 177,52 грн. Але така ситуація завершиться в будь-який час, тому її не слід враховувати для подальшого планування.

З'економлену суму пропонується залишити на цій статті та використати у 2023 році на модернізацію електромереж, що буде узгоджена ДТЕК-ом.

Пропонуються наступні зміни:

а) Із договору з "АСК" убрати суму на утримання ІТП 2500,00

б) додати новий договір на обслуговування насосів та ІТП на суму 3 500,00

в) збільшити додаткові витрати слюсара та електрика до суми 1 500,00 грн.

Таким чином:

Найменування	Старе значення	Нове значення
Сума статті	16 500,00	18 000,00
Вартість на 1 кв .м	1,04	1,13
Збільшення		+0,09

Додаток № 2

До протоколу зборів правління № 87

Рахунок на оплату № 13 від 20 березня 2023

Постачальник: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕНЕРГО ТЕПЛО ІНЖИНІРИНГ"
Пір UA053510050000026001595242100, Банк ПАТ "УкрСиббанк", МФО 351005
Юр. адреса: 08113, Київська обл., Києво-Святошинський район, село Петрушки, вул. Миру, б. 25-
В, оф. 2,
код за ЄДРПОУ 40146770, ІПН 401467710133

Покупець: Об'єднання співвласників багатопверхових будинків "ЖК Верховина"

Договір: Основной договор

№	Артикул	Товари (роботи, послуги)	Кіл-сть	Од.	Ціна з ПДВ	Сума з ПДВ
1		FP 16 пластина Н (1234) EPDM HT 6419908500	84	шт	996,30	83 689,20
2		Ремонт та модернізація теплообмінника ФП-16	2	Послуга	18 960,00	37 920,00

Разом: 121 609,20
У тому числі ПДВ: 20 268,20

Всього найменувань 2, на суму 121 609,20 грн.

Сто двадцять одна тисяча шістсот дев'ять гривень 20 копійок

У т.ч. ПДВ: Двадцять тисяч двісті шістдесят вісім гривень 20 копійок

Виписав(ла)

Лелюк Віталій Петрович

Даний рахунок-фактура дійсний протягом одного банківського дня.

У процесі виконання робіт, можливі додаткові витрати:

- заміна шпильок
- заміна направляючої
- заміна ущільнень на існуючих пластинах.

Роботи виконуються протягом 5-10 днів після оплати на території нашого виробництва.

Специфікаційний лист



Проект:

Дата: 17.03.2023

Виконав:

Телефон: 050-464-54-93

Пластинчастий теплообмінник, розбірний

Версія: 4.10.5.5

Позиція:		Апарат:		ФП 16-59	
Технічні дані				Гріюча сторона	Нагрів.сторона
Середовища				Water	Water
Масова витрата	[t/h]	3.96	---	[t/h]	15.18
Об'ємний потік	[m ³ /h]	4.160	---	[m ³ /h]	15.635
Температура на вході	[°C]	150.00	---	[°C]	69.00
Температура на виході	[°C]	70.00	---	[°C]	90.00
Роб.тиск	[barg]	0.00	---	[barg]	0.00
Фізичні властивості		Вхід	Вихід	Вхід	Вихід
Дин. в'язкість	[cP]	0.180	0.404	0.410	0.313
Щільність	[kg/m ³]	919.0	976.4	976.9	964.8
Теплоємність	[kJ/kgK]	4.289	4.174	4.174	4.184
Теплопровідність	[W/mK]	0.667	0.649	0.649	0.656
Характеристики апарата					
Тепл.потужність	[kW]	370.00			
Поверхність теплообміну	[m ²]	8.55			
Лог./ефек.різниця температур	[K]	14.41 / 14.41			
Коефф.теплопередачі розрах/факт	[W/m ² K]	3003 / 4658			
Коефф. забруднення	[m ² K/W]	0.0001183			
Запас поверхні	[%]	55.12			
Втрати тиску	[kPa]	1.357		[kPa]	17.503
Швидкість в каналі	[m/s]	0.09 / 0.09		[m/s]	0.32 / 0.32
Швидкість в приєднаннях	[m/s]	0.50		[m/s]	1.86
Кількість проходів		1			1
Заг.кількість пластин		59			
Тип каналу		29*HH			
Конструкція					
Вага порожнього / заповненого апарата	[kg]	ок. 170/190			
Об'єм	[dm ³]	10.150			10.150
Розрах. тиск	[barg]	16.0			
Макс.роб.температура	[°C]	150.00			
Матеріал	DIN				
Приєднання	Пластини	1.4404 (0.50 mm)			
	Ущільнення	EPDM HT			
	Рама	Вуглецева сталь			
	Гріюча сторона	F1 => F4: Фланець на трубі, DN 50, Вуглецева сталь,			
	Нагрів.сторона	F3 => F2: Фланець на трубі, DN 50, Вуглецева сталь,			

Примітки: даний розрахунок отримано шляхом нарощення до існуючого пакету 8*HH + 6*LL додатково 42 пластини H
При цьому зайві неефективні в цьому розрахунку 12 пластини L необхідно обов'язково видалити.

Специфікаційний лист



Проект:

Дата: 17.03.2023

Виконав:

Телефон: 050-464-54-93

Пластинчастий теплообмінник, розбірний

Версія: 4.10.5.5

Позиція: Апарат: ФП 16-69

Технічні дані Гріюча сторона Нагрів.сторона

Середовища		Water		Water	
Масова витрата	[t/h]	4.65	---	[t/h]	17.85
Об'ємний потік	[m ³ /h]	4.891	---	[m ³ /h]	18.381
Температура на вході	[°C]	150.00	---	[°C]	69.00
Температура на виході	[°C]	70.00	---	[°C]	90.00
Роб.тиск	[barg]	0.00	---	[barg]	0.00
Фізичні властивості		Вхід	Вихід	Вхід	Вихід
Дин. в'язкість	[cP]	0.180	0.404	0.410	0.313
Щільність	[kg/m ³]	919.0	976.4	976.9	964.8
Теплоємність	[kJ/kgK]	4.289	4.174	4.174	4.184
Теплопровідність	[W/mK]	0.667	0.649	0.649	0.656

Характеристики апарата

Тепл.потужність	[kW]	435.00	
Поверхність теплообміну	[m ²]	10.05	
Лог./ефек.різниця температур	[K]	14.41 / 14.41	
Коеф.теплопередачі розрах/факт	[W/m ² K]	3004 / 4665	
Коеф. забруднення	[m ² K/W]	0.0001186	
Запас поверхні	[%]	55.32	
Втрати тиску	[kPa]	1.436	[kPa] 18.593
Швидкість в каналі	[m/s]	0.09 / 0.09	[m/s] 0.32 / 0.32
Швидкість в приєднаннях	[m/s]	0.58	[m/s] 2.19
Кількість проходів		1	1
Заг.кількість пластин		69	
Тип каналу		34*HH	

Конструкція

Вага порожнього / заповненого апарата	[kg]	ок. 181/203	
Об'єм	[dm ³]	11.900	11.900
Розрах. тиск	[barg]	16.0	
Макс.роб.температура	[°C]	150.00	
Матеріал	DIN		
Пластини	1.4404 (0.50 mm)		
Ущільнення	EPDM HT		
Рама	Вуглецева сталь		

Приєднання	Гріюча сторона	F1 => F4: Фланець на трубі, DN 50, Вуглецева сталь,
	Нагрів.сторона	F3 => F2: Фланець на трубі., DN 50, Вуглецева сталь,

Примітки: даний розрахунок отримано шляхом нарощення до існуючого пакету 7*НН + 12*НL додатково 42 пластини Н
При цьому зайві неефективні в цьому розрахунку 12 пластини L необхідно обов'язково видалити.

Фінансовий звіт за статтею "02. Технічне обслуговування ліфтів".

№	Найменування	Показник
1	Залишок на 01.01.2022 р	1 302,15
2	Нарахування, згідно кошторису на місяць	11 198,84
3	Нарахування, згідно кошторису за 2022 рік	134 386,08
4	Фактичні витрати за 2022 рік	142 182,24
7	Залишок на 31.12.2022 р.	-6 494,01
8	Розшифровка фактичних витрат	142 182,24
9	Січень 2022	10 198,84
10	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
11	Лютий 2022	10 198,84
12	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
13	Березень 2022	0
14	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	0
15	Квітень 2022	10 198,84
16	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
17	Травень 2022	10 198,84
18	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
19	Червень 2022	10 198,84
20	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
21	Липень 2022	22 128,84
22	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
23	Заміна датчика фотореверсу ліфта, за адресою: пр. Перемоги 109А (1 правий)	11 930,00
24	Серпень 2022	14 863,84
25	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
26	Ремонт гальмівних колодок пасажирського ліфта, за адресою:	4 665,00

	проспект Перемоги 109А (1) лівий	
27	Вересень 2022	23 598,84
28	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
29	Ремонт ліфта: вирівнювання направлшяючої з заміною вкладишів кабіни та противаги на пас. ліфті лівому 1 секції	13 400,00
30	Жовтень 2022	10 198,84
31	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
32	Листопад 2022	10 198,84
33	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84
34	Грудень 2022	10 198,84
35	ТОВ "СРБУ "Ліфт-7", технічне обслуговування ліфтів, згідно <u>договору</u>	10 198,84

Висновки та рекомендації

На цей час ця стаття складається з:

а) суми договору на обслуговування ліфтів з ТОВ "СРБУ Ліфт-7" - 10 198,84 грн

б) суми на ремонти ліфтів розміром 1 000,00 грн.

Пропонуються наступні зміни:

а) замінити ліфтову компанію на ТОВ "Віпра Світ" за рекомендаціями якості виконання робіт. Пропонується врахувати у витратах суму наданого КП - 10 500,00 грн.

б) суму на ремонти ліфтів пропонується збільшити до 2 000,00 грн.

Таким чином:

Найменування	Старе значення	Нове значення
Сума статті	11 198,84	12 500,00
Вартість на 1 кв .м	0,70	0,79
Збільшення		+0,09

Фінансовий звіт за статтею "04. Обслуговування димових та вентиляційних каналів"

№	Найменування	Показник
1	Залишок на 01.01.2022 р	13 071,77
2	Нарахування на місяць	1 000,00
3	Нарахування, згідно кошторису за 2022 рік	12 000,00
4	Фактичні витрати за 2022 рік	1 400,00
5	Залишок на 31.12.2022 р.	23 671,77
6	Розшифровка фактичних витрат	1 400,00
7	Грудень 2022	1 400,00
8	Обстеження вентиляційних каналів	1 400,00

Висновки та рекомендації:

При виконанні точкового ремонту даху була виявлена проблеми:

а) недосконале утеплення шахти при примиканні до даху;

Б) спеціалісти вказали на те, що деякі шахти приподняті на рівень 1,5 м та цього недостатньо, щоб уникнути у шахтак точки роси, тому шахти треба припідняти.

Пропонується проблему "а)" усунути найближчим теплим сезоном, проблему "б)" запланувати для реалізації. Для цього пропонується цю статтю не змінити та продовжувати накопичення.

Таким чином:

Сумма статті - 1 000,00 грн

на 1 кв.м. - 0,06 грн

ПРОТОКОЛ
створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису

Дата та час: 10:09:44 01.04.2023

Назва файлу з підписом: Протокол_87_правление.pdf.p7s
Розмір файлу з підписом: 3.6 МБ

Перевірені файли:
Назва файлу без підпису: Протокол_87_правление.pdf
Розмір файлу без підпису: 3.2 МБ

Результат перевірки підпису: Підпис створено та перевірено успішно. Цілісність даних підтверджено

Підписувач: Горбенко Святослав Ігорович

П.І.Б.: Горбенко Святослав Ігорович

Країна: Україна

РНОКПП: 2738403293

Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису від Надавача): 10:11:14 01.04.2023

Сертифікат виданий: "Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

Серійний номер: 3ED5083160DBC59B04000000A5545D00250FDD00

Тип носія особистого ключа: ЗНКІ криптомодуль ІІТ Гряда-301

Алгоритм підпису: ДСТУ-4145

Тип підпису: Кваліфікований

Тип контейнера: Підпис та дані в CMS-файлі (CAAdES)

Формат підпису: З повними даними ЦСК для перевірки (CAAdES-X Long)

Сертифікат: Кваліфікований